

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE AGROALIMENTARI  
n. 388 del 05 dicembre 2018

Oggetto: Reg. (UE) n. 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Marche 2014/2020. Bando Sottomisura 14.1 – Pagamenti per il benessere degli animali. Annualità 2018. DDS 96 del 29/03/2018 e DDS 356/2018. Approvazione modulistica per rispetto degli impegni assunti dagli allevatori finanziati.

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 (Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);

DECRETA

- di approvare la modulistica riportata nei n. 12 allegati, che formano parte integrale e sostanziale del presente atto, che debbono utilizzare gli allevatori beneficiari della Sottomisura 14.1 "Pagamenti per il benessere degli animali" del PSR Marche 2014-2020, bando approvato con DDS 96 del 29 marzo 2018 e data di decorrenza degli impegni stabilita con DDS n. 356 del 7/11/2018, per dimostrare l'avvenuto rispetto degli impegni assunti.
- di pubblicare il presente atto sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it), ai sensi della DGR n.573/16 e n. 1158/2017, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e nella sezione Regione Utile all'indirizzo <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Agricoltura-Sviluppo-Rurale-e-Pesca>, nella specifica pagina dedicata al bando di riferimento.

La copertura finanziaria del presente atto è assicurata dal Piano Finanziario PSR Marche 2014/2020 quota FEASR, quota dello Stato, oltre alla quota di cofinanziamento regionale che verrà garantita, a seguito degli eventi sismici del 2016, da fondi statali (fondo rotazione) come previsto dalla Legge 183/1987. Pertanto dal presente atto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e della D.G.R. n. 64/2014.

Il dirigente del Servizio  
(Dott. Lorenzo Bisogni)  
Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO



### Normativa di riferimento

- DDS 96 Reg. (UE) n. 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Marche 2014 – 2020, Bando Sottomisura 14.1 – Pagamenti per il benessere degli animali. Annualità 2018
- DDS n. 164 del 31/05/2018 di modifica del termine ultimo di presentazione delle domande di sostegno e pagamento su SIAN al 15/06/2018;
- DDS n. 271 del 25/09/2018 di modifica del termine ultimo per la presentazione delle domande di sostegni e pagamento su SIAR al 8/10/2018 ;
- DDS n. 356 del 7/11/2018 di finanziabilità delle domande e di decorrenza impegni;
- DDS n. 366 del 19/11/2018 di modifica del termine ultimo per la presentazione delle domande di sostegni e pagamento su SIAR al 8/10/2018 .

### Motivazioni ed esito dell'istruttoria

Con DDS 96 del 29 marzo 2018 è stato approvato il bando della Sottomisura 14.1 “Pagamenti per il benessere degli animali”.

Con DDS n. 356 del 7/11/2018 è stato stabilito che non è necessario elaborare una graduatoria e che dal 7/11/2018 inizia la decorrenza degli impegni previsti dal bando come di seguito riportato:

MISURA 14 - BENESSERE ANIMALE	
DEFINIZIONE DEI METODI DI CONTROLLABILITA' E VERIFICABILITA'	
Azione 1 - acqua, alimenti e cura degli animali in conformità con le esigenze naturali di allevamento	
MACROAREA	METODO DI CONTROLLABILITA' E VERIFICABILITA'
Obbligo, per il personale impiegato nella gestione degli animali, di partecipazione ad almeno un corso inerente la gestione aziendale e sanitaria della durata minima di 20 ore nei primi due anni di applicazione della misura	Attestato di partecipazione rilasciato da un organismo riconosciuto dalla Regione Marche (da ottenere entro due anni dalla data di approvazione della graduatoria).
Impegno di stabilire un rapporto formale e continuativo per l'assistenza di tipo sanitario	Stipulare un contratto professionale con il veterinario ( entro due mesi dalla data di approvazione della graduatoria) ed obbligo di registrazione della fattura emessa per ognuna delle tre visite annuali su apposito registro.



Supporto di un alimentarista per la definizione di una dieta bilanciata	Stipulare un contratto professionale con il veterinario alimentarista( entro due mesi dalla data di approvazione della graduatoria) ed obbligo di registrazione della fattura emessa per ognuna delle due visite annuali su apposito registro
Adozione di misure di prevenzione e controllo della contaminazione da micotossine per gli animali	Conservare l'esito delle analisi semestrali sul mangime o mais da granella per la ricerca di aflatossine  ( entro sei mesi dalla data di approvazione della graduatoria)
Qualità igienico-sanitaria dell'acqua di abbeverata (controllo analitico annuale chimico e batteriologico)	Conservare l'esito dell'analisi chimica e batteriologica effettuata da ARPAM o laboratorio accreditato( dalla data di approvazione della graduatoria)
Corretta gestione igienico sanitaria delle gabbiette	Compilare un registro in cui si annota la quantità e la qualità del prodotto igienico sanitario impiegato. Conservare le relative fatture di acquisto ( dalla data di approvazione della graduatoria)
Sistematica cura dei piedi degli animali	Compilare un registro in cui si annotano gli interventi di masalca. Conservare le fatture rilasciate da personale qualificato (dalla data di approvazione della graduatoria)
Lotta regolare ai roditori ed agli infestanti	Stipulare un contratto con ditta specializzata ( entro due mesi dalla data di approvazione della graduatoria) ed obbligo della registrazione della fattura emessa per ognuno dei tre interventi su apposito registro
Definizione di aree destinate alla quarantena degli animali e/o ad infermeria	Delimitare un'area del ricovero da adibire ad infermeria ( entro due mesi dalla data di approvazione della graduatoria)

### **Azione 2 - ammodernamento delle condizioni di stabulazione**

<b>MACROAREA</b>	<b>METODO DI CONTROLLABILITA' E VERIFICABILITA'</b>
------------------	---



Tipologia di allevamento a stabulazione libera	Assenza di capi legati ( dalla data di approvazione della graduatoria)
Corretta gestione della lettiera legata alle condizioni igienico-sanitarie e di confort (impagliamento due volte alla settimana e rimozione totale della lettiera due volte l'anno)	Compilare un registro in cui si annota la quantità e la provenienza del materiale da lettiera e la quantità impiegata nella distribuzione in stalla. Conservare le fatture di acquisto della paglia o materiale similare, se del caso (dalla data di approvazione della graduatoria)

### Azione 3 - consentire l'accesso all'esterno

MACROAREA	METODO DI CONTROLLABILITA' E VERIFICABILITA'
Tipologia di allevamento semi-estensivo (pascolo nel periodo primaverile-estivo e stalla nel periodo autunnale-invernale) o estensivo	Delimitazione catastale dell'area adibita a pascolo (verifica sul fascicolo aziendale della superficie a pascolo disponibile e calcolo delle UBA/Ha che non debbono essere superiori a 2 UBA/Ha nel periodo di pascolo) - (da attivare entro 12 mesi dalla data di approvazione della graduatoria).
Integrazione alimentare al pascolo nelle fasi stagionali più critiche	Compilare un registro in cui si annota la quantità e la provenienza degli alimenti e la quantità impiegata nella distribuzione. Conservare le relative fatture di acquisto.  (dalla data di approvazione della graduatoria)
Esecuzione di almeno un controllo parassitologico annuale su un campione significativo di animali al pascolo (1% dei soggetti allevati al pascolo - minimo 3 capi) ed eventuale trattamento farmacologico di tutti gli animali al pascolo in caso di necessità	Conservare l'esito delle analisi ed in caso di necessità di intervento veterinario conservare e registrare la relativa fattura su apposito registro( dalla data di approvazione della graduatoria)

### Azione 4 - pratiche che evitano la mutilazione o castrazione degli animali

MACROAREA	METODO DI CONTROLLABILITA' E VERIFICABILITA'
-----------	--



Uso di anestetici e farmaci antiinfiammatori nei casi in cui sia necessario intervenire con mutilazioni e castrazioni	Stipula di un contratto professionale con il veterinario ( entro due mesi dalla data di approvazione della graduatoria) ed obbligo di registrazione della fattura emessa per ognuna delle sei visite annuali su apposito registro
---	---

Detti impegni sono stati anche ripresi e sviluppati nel sistema informatico denominato VCM (Valutazione e Controllo della Misura) che è stato approvato da Regione e AGEA. AGEA utilizza questo sistema informatico anche per preparare le check-list dei propri controllori che procederanno alla verifica dei suddetti impegni nelle aziende che verranno estratte a campione per i previsti controlli .

La maggior parte di questi impegni prevede la compilazione di registri ; sono stati quindi predisposti n. 12 allegati, che formano parte integrale e sostanziale del presente atto, quale modulistica necessaria all'attestazione e verifica degli avvenuti impegni assunti dalle aziende finanziabili ai sensi del bando 2018 della Sottomisura 14.1 "Pagamenti per il benessere degli animali". Trattasi di registri e relazioni di controlli che sono state concordate con l'istituto Zooprofilattico dell'Umbria e delle Marche e che consentono di verificare anche tecnicamente l'effettivo miglioramento delle condizioni di benessere animale dell'allevamento e quindi di valutare anche l'efficacia della Sottomisura 14.1 .

Detta modulistica è già conosciuta dagli allevatori e loro tecnici delle Organizzazioni professionali e dai veterinari e alimentaristi che operano in ambito regionale poiché trattasi di un aggiornamento della modulistica utilizzata per il primo bando del 2016 . E' stata già svolta una giornata di formazione agli allevatori della Provincia di Ancona in data 16/11/2018 mentre è previsto un nuovo momento formativo per il giorno 12/12/2018 .

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e della D.G.R. n. 64/2014.

### **Proposta**

Per le motivazioni esposte si propone l'adozione del presente decreto avente per oggetto : "Reg. (UE) n. 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Marche 2014/2020. Bando Sottomisura 14.1 – Pagamenti per il benessere degli animali. Annualità 2018. DDS 96 del 29/03/2018 e DDS 356/2018. Approvazione modulistica per rispetto degli impegni assunti dagli allevatori finanziati" .

Il responsabile del procedimento  
(Roberto Gatto)

Documento informatico firmato digitalmente

### ALLEGATI

Il presente atto contiene n. 12 allegati:

Allegato 1: Azione 1 : REGISTRO per Impegno di stabilire un rapporto formale e continuativo per l'assistenza di tipo sanitario ;



- Allegato 2 : Azione 1 : REGISTRO per Supporto di un alimentarista per la definizione di una dieta bilanciata;
- Allegato 3 : Azione 1: RELAZIONE DI CONTROLLO per adozione di misure di prevenzione e controllo della contaminazione da micotossine per gli animali (solo per bovini da latte e per ovini);
- Allegato 4 : Azione 1 : RELAZIONE DI CONTROLLO per Qualità igienico-sanitaria dell'acqua di abbeverata (controllo analitico annuale chimico e batteriologico);
- Allegato 5 : Azione 1: REGISTRO per Corretta gestione igienico sanitaria delle gabbiette dei vitelli (solo per allevamenti bovini da latte);
- Allegato 6 : Azione 1 : REGISTRO per Sistematica cura dei piedi degli animali;
- Allegato 7 : Azione 1 : REGISTRO per Lotta regolare ai roditori ed agli infestanti;
- Allegato 8 : Azione 2 : REGISTRO per Corretta gestione della lettiera legata alle condizioni igienico-sanitarie e di confort (impagliamento due volte alla settimana e rimozione totale della lettiera due volte l'anno);
- Allegato 9: Azione 3 : REGISTRO per Tipologia di allevamento semi-estensivo (pascolo nel periodo primaverile-estivo e stalla nel periodo autunnale-invernale) o estensivo;
- Allegato 10 : Azione 3 : REGISTRO per Integrazione alimentare al pascolo nelle fasi stagionali più critiche;
- Allegato 11 : Azione 3 : RELAZIONE DI CONTROLLO per Esecuzione di almeno un controllo parassitologico annuale su un campione significativo di animali al pascolo (1% dei soggetti allevati al pascolo - minimo 3 capi) ed eventuale trattamento farmacologico di tutti gli animali al pascolo in caso di necessità
- Allegato 12 : Azione 4 : REGISTRO per Uso di anestetici e farmaci antiinfiammatori nei casi in cui sia necessario intervenire con mutilazioni e castrazioni





REGIONE MARCHE  
 Servizio Politiche Agroalimentari-  
 P.F. Innovazione, agricoltura a basso impatto e SDA Pesaro e Urbino

Azienda	
Cod. ASL	
Specie	

**M. 14.1 "PAGAMENTI PER IL BENESSERE DEGLI ANIMALI" DEL PSR MARCHE 2014-2020**  
 Secondo bando del 2018 (GRADUATORIA APPROVATA CON DDS n. 356/SPA del 7/11/2018).

Azione 1 - acqua, alimenti e cura degli animali in conformità con le esigenze naturali di allevamento

**REGISTRO per Impegno di stabilire un rapporto formale e continuativo per l'assistenza di tipo sanitario**

Data del sopralluogo	Interventi svolti dal veterinario	Firma e timbro del veterinario

Le visite del veterinario contrattualizzato almeno per un anno devono essere almeno tre nell'arco dell'anno solare, con cadenza quadrimestrale, e ciascuna documentata da una fattura o documento fiscale equivalente rilasciato dal veterinario, da conservarsi nel presente apposito registro.  
 Nelle fatture e/o documenti equivalenti deve essere espressamente indicato : "prestazione riferita agli impegni della M. 14.1 -Benessere Animale del PSR Marche 2014-2020".



REGIONE MARCHE  
 Servizio Politiche Agroalimentari-  
 P.F. Innovazione, agricoltura a basso impatto e SDA Pesaro e Urbino

Azienda
Cod. ASI
Specie

**M. 14.1 "PAGAMENTI PER IL BENESSERE DEGLI ANIMALI" DEL PSR MARCHE 2014-2020**  
 Secondo bando 2018 (GRADUATORIA APPROVATA CON DDS n. 356/SPA del 7/11/2018)

Azione 1 - acqua, alimenti e cura degli animali in conformità con le esigenze naturali di allevamento

**REGISTRO per Supporto di un alimentarista per la definizione di una dieta bilanciata**

Data di esecuzione della visita in azienda	Razione formulata	Firma e timbro del veterinario

Le visite devono essere almeno 2 nell'arco dell'anno solare, con cadenza semestrale, e ciascuna documentata da una fattura o documento fiscale equivalente rilasciato dall'esperto alimentarista da conservarsi nell'apposito registro. Nelle fatture e/o documenti equivalenti deve essere espressamente indicato: "prestazione riferita agli impegni della M. 14.1 -Benessere Animale del PSR Marche 2014-2020".



REGIONE MARCHE  
 Servizio Politiche Agroalimentari-  
 P.F. Innovazione, agricoltura a basso impatto e SDA Pesaro e Urbino

Azienda  
 Cod. ASL  
 Specie

### M. 14.1 "PAGAMENTI PER IL BENESSERE DEGLI ANIMALI" DEL PSR MARCHE 2014-2020

Secondo bando 2018 (GRADUATORIA APPROVATA CON DDS n. 356/SPA del 7/11/2018)

Azione 1 - acqua, alimenti e cura degli animali in conformità con le esigenze naturali di allevamento

**RELAZIONE DI CONTROLLO per adozione di misure di prevenzione e controllo della contaminazione da micotossine per gli animali (solo per bovini da latte e per ovini)**

Data e Modalità di prelievo del campione mangime e/o mais da granella presenti in azienda	Data Esito analitico e indicazione del laboratorio accreditato che ha eseguito per la ricerca dell' <i>Aflatoxina B1</i> , <i>Ocratossina</i> e <i>Zearalenone</i> .	Relazione di controllo, valutazione degli esiti degli accertamenti analitici	Firma e timbro dell'alimentarista	Data di esecuzione della visita in azienda dell'alimentarista

L'alimentarista o tecnico specializzato (biologo, agronomo etc.) provvede a prelevare almeno con cadenza semestrale un campione di mangime e/o mais da granella presenti in aziende. I campionamenti dovranno essere eseguiti in base ai metodi specificati dal MINISTERO DELLA SALUTE attraverso le LINEE GUIDA PER IL CAMPIONAMENTO AI FINI DEL CONTROLLO UFFICIALE DEI MANGIMI. Detti campioni debbono essere analizzati tramite controllo multi screening (cromatografia liquida ad alta prestazione) presso un laboratorio accreditato per la ricerca dell'*Aflatoxina B1*, *Ocratossina* e *Zearalenone*.

Il rapporto analitico deve essere conservato all'interno del fascicolo di controllo.



REGIONE MARCHE  
Servizio Politiche Agroalimentari-  
P.F. Innovazione, agricoltura a basso impatto e SDA Pesaro e Urbino

Azienda	
Cod. ASL	
Specie	

### M. 14.1 "PAGAMENTI PER IL BENESSERE DEGLI ANIMALI" DEL PSR MARCHE 2014-2020

Secondo bando 2018 (GRADUATORIA APPROVATA CON DDS n. 356/AEA del 7/11/2018)

Azione 1 - acqua, alimenti e cura degli animali in conformità con le esigenze naturali di allevamento

#### RELAZIONE DI CONTROLLO per Qualità igienico-sanitaria dell'acqua di abbeverata (controllo analitico annuale chimico e batteriologico)

Data e Modalità di prelievo del campione di acqua presso la fonte di abbeverata (tazzette, vasche, abbeveratoi)	Data Esito analitico parametri da monitorare e indicazione del laboratorio accreditato	valutazione degli esiti degli accertamenti analitici	Firma e timbro del veterinario dell'assistenza sanitaria	Data di esecuzione della valutazione	Data di esecuzione presente

Il veterinario contrattualizzato per l'assistenza sanitaria o all'alimentarista o ad o tecnico specializzato (biologo, agronomo etc.) deve prelevare campioni di acqua almeno una volta l'anno presso la fonte di abbeverata (tazzette, vasche, abbeveratoi) degli animali, utilizzando 5 contenitori sterili in materiale plastico da 150 ml l'uno (tipo quelli per l'esame delle urine) di cui 4 per gli accertamenti di natura microbiologica ed 1 per gli accertamenti chimici. I campioni devono essere conferiti in Laboratorio in giornata, meglio se refrigerati. I parametri da monitorare sono quelli di seguito indicati (fonte IZSUM):

- PH 6,5 - 9,5; Durezza <50 °F; Ione ammonio <0,05 mg/L; Ione nitrico <50 mg/L; Ione nitroso <0,5 mg/L; Ione cloruro <25mg/L;
- Microrganismi vitali a 36 gradi <1000 UFC/ml : Coliformi totali Assenti ; *E.coli* Assenti

Il rapporto di prova deve essere conservato all'interno del fascicolo di controllo .